
PPHVADno-2025-115**Viranhaltijan sijoittuminen toimisuhteiseen tehtävään yhteistoimintaneuvottelun perusteella**

-

Liitteet:

1 Pöytäkirja 13.12.2024.pdf

2 Liite pöytäkirjaan.pdf

3 Liite 2000091400.pdf

Päätöksen peruste

xx xx on ollut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 16.10.2024-27.11.2024 käydyn yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva. Henkilöä on kuultu 13.12.2024 järjestetyssä kuulemissa, jossa on selvitetty hänen valmiutensa ottaa vastaan irtisanomisen vaihtoehtona tarjottu tehtävä. Henkilö on ilmoittanut olevansa valmis ottamaan tehtävän vastaan. xx xx irtisanomisaika hänen aiemman palvelussuhteen kesto työnantajalla huomioiden on 1 kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka irtisanomisen sijaan tarjottavassa tehtävässä on 2844,51 €/kk. Aiempi ammatinhallinnasta ja työstä suoriutumisesta maksettu henkilökohtainen lisä sekä mahdollinen määrävuosilisä ja syrjäseutulisa säilyvät uuden tehtävän palkkauksessa. Koska uuden tehtävän palkkaus on matalampi kuin nykyisessä virassa, uutta tehtäväkohtaista palkkaa maksetaan 14.2.2025 lähtien, jolloin irtisanomisaika aiemmasta virasta päättyy. Uudessa tehtävässä toimivaltainen esihenkilö laatii xx xx uuden virkamääräyksen. Sovellettava lainsäädäntö: Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 37, 40 ja 43 § Kuulemispöytäkirja 13.12.2024 Hallintosääntö 61 § Perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS Psykiatrian toimialueen delegointi- ja toimintasääntö (liite 2) kohta 51, § 55

Päätös

Työyksikössä xx työskennellyt xx (2000091400) irtisanotaan aiemmasta virkasuhteestaan ja siirretään 13.1.2025 alkaen toimialueen xx, palvelualueen xx, vastuualueen xx, vastuuyksikköön xx ja xx, perhetyöntekijän vakinaiseen työsopimussuhteeseen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 27.11.2024 päättyneen tuotannollis-taloudellisista syistä käydyn yhteistoimintamenettelyn perusteella.

Tiedoksi

Tiedoksiannon päivämäärä 13.1.2025, tiedoksiantotapa sähköisesti, vastaanottajat: Asianosainen, nykyinen esihenkilö, tuleva esihenkilö, nykyinen palvelualuejohtaja, tulevan tehtävän palvelualuejohtaja, toimialuejohtaja Alueelliset HR-asiantuntijat Tiedoksiantaja Jonna Jurvakainen, Hr-sihteeri

Allekirjoitus

Minna Alapuranen, vastuualuepäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 13.1.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Kajaanintie 50, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

